

Formulario Autobaremación Méritos Fase Concurso

Nombre y Apellidos de la Persona Aspirante	DNI

Titulación Académica aportada como Requisito para participar en el proceso

Expone: Que, de conformidad con lo establecido en las Bases Específicas de la convocatoria, se aporta manifestación de los méritos susceptibles de ser valorados en la fase de concurso del proceso selectivo. Asimismo, se adjunta la documentación acreditativa de los méritos alegados.

Por todo ello, **DECLARA RESPONSABLEMENTE:**

Que son ciertos los datos consignados en el presente modelo de autobaremación de méritos, asumiendo en caso contrario las responsabilidades a que hubiera lugar.

MÉRITOS ALEGADOS:

1) Experiencia Profesional:

	ENTIDAD PÚBLICA O PRIVADA DONDE SE HAN PRESTADO LOS SERVICIOS	Nº MESES	PUNTUACIÓN
Experiencia nº 1			
Experiencia nº 2			
Experiencia nº 3			
Experiencia nº 4			
Experiencia nº 5			

2) Titulación Académica:

	TITULACIÓN	Centro Educativo	PUNTUACIÓN
Titulación nº 1			
Titulación nº 1			
Titulación nº 1			
Titulación nº 1			
Titulación nº 1			

3) Cursos de Formación y Perfeccionamiento:

	DENOMINACIÓN DEL CURSO	Entidad que lo expide	PUNTUACIÓN
Curso nº 1			
Curso nº 2			
Curso nº 3			
Curso nº 4			
Curso nº 5			
Curso nº 6			
Curso nº 7			
Curso nº 8			

Curso nº 9			
Curso nº 10			
Curso nº 11			
Curso nº 12			
Curso nº 13			
Curso nº 14			
Curso nº 15			
Curso nº 16			
Curso nº 17			
Curso nº 18			
Curso nº 19			
Curso nº 20			
Curso nº 21			
Curso nº 22			
Curso nº 23			
Curso nº 24			
Curso nº 25			

4) Conocimiento del Valenciano:

Nivel de Valenciano	Entidad que lo expide	PUNTUACIÓN

5) Conocimiento de otros idiomas comunitarios (excluidos los oficiales en España):

	IDIOMA Y NIVEL	Entidad que lo expide	PUNTUACIÓN
Idioma nº 1			
Idioma nº 2			
Idioma nº 3			

En Benidorm a de de

Firma

SR./SRA. PRESIDENTE/A DEL TRIBUNAL CALIFICADOR DEL PROCESO SELECTIVO

ⁱ No serán objeto de valoración los méritos aportados por Sede Electrónica en formato de imagen (ej. JPG, PNG, etc.) ni tampoco los archivos PDF que se presenten dentro de archivos comprimidos (ej. RAR, ZIP, etc.).

ⁱⁱ Cuando se vaya a firmar digitalmente el documento debe clickarse en la opción de "BLOQUEAR DOCUMENTO TRAS LA FIRMA" para que el documento se genera correctamente y no se desconfigure al subirlo a la Sede Electrónica.